



## **Bestyrelsesmøde 15. januar 2025 kl. 13-15.30. Online**

Deltagere: Charlotte Voss, Peter Damgaard, Tina Knudsen Jensen, Andreas Skov, Mikkel Hansen Stage. Suppleanter Anders Lykke Widt og Anne-Kristine Sindvald Larsen

### **Dagsorden**

#### **1. Valg af ordstyrer, referent og godkendelse af dagsorden**

- a. Charlotte er ordstyrer – Tina er referent.  
Dagsorden rettet til

#### **2. Årsmøde 2025**

- a. Beslutning/orientering ved årsmødegruppen.  
Årsmøde i København d. 17.-18. marts 2025.  
Mikkel: Programmet er klar og det praktiske er der styr på fra sekretariatet.  
Programmet bliver gjort færdigt nu og kommer ud til medlemmerne  
Generalforsamlingen: der skal være overblik over hvem, der vil genopstille.  
Andreas genopstiller ikke  
Anne-Kristine kunne være interesseret i at stille op som bestyrelsesmedlem.  
Anders kan endnu ikke give endeligt svar.  
Eksterne inviterede: Rigsarkivaren og Ole Magnus bliver inviteret. Henning fra SLA + ekstra deltager + Flemming fra KL

#### **3. Nyt fra ODA-lovreguleret**

- a. K-udvalget: intet nyt
- b. Samarbejde med Rigsarkivet om borgersvar på egen access. Charlotte og Mikkel har været til møde om fælles standarder for svar til borgerne
- c. Samarbejde med Rigsarkivet om at få et fælles register over folkeregisterkortene.  
Charlotte og Mikkel har aftalt at første trin er en kortlægning af hvad der ligger hvor

og hvad der er digitaliseret og i hvilken stand de er. Af bevaringshensyn kan der arbejdes videre med et fælles projekt om digitalisering af alle landets kort. Projektet præsenteres på årsmødet. Rigsarkivet vil gerne have et positivt samarbejde med §7-arkiverne.

#### **4. ODA-Kulturarv**

- a. VISDA-aftalen: intet nyt fra de medlemmer, der ønskede at lave aftale om film. I øvrigt intet nyt.
- b. Projektet "Mere vand i systemet". Projektet er ikke uden udfordringer. Vi skal holde fast i vores rolle som case-institutioner. Der skal være evaluering i marts og Charlotte og Tina snakker sammen om udfordringer der skal tages med videre i styregruppe og arbejdsgruppen.
- c. Charlotte har haft en henvendelse om indsamling af arkivalier fra LGBT+ miljøet. Arkivalier fra det miljø indsamles på samme niveau som alle andre arkivalier
- d. Smartarkivering. ODA har fået en henvendelse fra arkiverne bag smartarkivering. Bestyrelsen er meget positive overfor tankerne, men ønsker mere information og vil sætte et møde op.

#### **5. Udvikling af ODA's hjemmeside**

- a. Hjemmesiden: intet nyt

#### **6. Samarbejdsaftale med SLA**

- a. Efter henvendelse til SLA om eventuel sammenlægning, deltager flere fra ODAs bestyrelse i et møde med SLA'S styrelse den 7. februar 2025 kl. 10 i Vejle.  
I dagsorden, udsendt fra SLA er nævnt flere modeller for en kommende organisationsstruktur – Charlotte spørger SLA om der er noget på skrift og om vi kan se modellerne før mødet den 7. februar.  
Der er stadig stemning for en sammenlægning, men processen skal være omhyggelig.  
Vi koordinerer i bestyrelsen transport fra Vejle Station til Andkærvej.
- b. SLA har inviteret til jubilæum den 21. januar i Odense. Charlotte deltager i receptionen. Er der andre fra bestyrelsen, som kommer?  
Charlotte og Mikkel deltager

#### **7. Nyt fra netværk**

- a. E-arkivering: Frederiksberg stadsarkiv påtager sig at være netværkskoordinator for E-arkivnetværket. Frederiksberg har sendt en dato for et nyt møde i starten af det nye år.
- b. Formidlingsnetværket: Seneste møde i november/december – ellers intet nyt

## **8. Nyt fra repræsentationen i eksterne netværk og udvalg**

- a. Privatarkivudvalget. Der var møde d. 16. december.  
Underudvalg for digitale arkivalier – forslag fra Rasmus i Aalborg. Rigsarkivet udformer forslag til kommissorium, på baggrund af input fra medlemmerne. Rigsarkivet vil ikke være sekretariat for et underudvalg – hvor skal opgaven så placeres?  
Anne-Kristine sender sidste referat til kommentering hos bestyrelsen.
- b. Landsforeningen til bevaringen af Foto og Film, LFF:  
Seminar ultimo januar – Tina er revisor for foreningen og reviderer regnskab i morgen (16-01-2025)

## **9. Sekretariatet**

- a. Beslutning/orientering: intet nyt

## **10. Tilskud af midler**

- a. Beslutning/orientering:  
bevilling på 195.000 kr. til "Arkivet i Historietimen – Kolding og København er primus motor i projektet

## **11. Regnskab og budget**

- a. Beslutning/orientering: Vi har modtaget den sædvanlige bevilling, men nu via Slots- og Kulturstyrelsen

## **12. Medlemskaber**

- a. Beslutning/orientering: vi har fortsat tre associerede medlemmer. Der bliver taget fat i dem før årsmøde/generalforsamling

## **13. Henvendelse**

Beslutning/orientering: Ingen henvendelser

## **14. Næste møde**

- a. Beslutning: Fredag den 28. februar 2025

## **15. Evt.**