



Bestyrelsesmøde 13. juni 2023. Frederiksberg Stadsarkiv

Deltagere: Jesper Thomassen, Charlotte Voss, Tina Knudsen Jensen, Caspar Christiansen, Peter Damgaard, Mikkel Hansen Stage, Anne Sindvald Larsen

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer, referent og godkendelse af dagsorden

- a. Ordstyrer: Caspar Christiansen
- b. Referent: Peter Damgaard
- c. Dagsorden godkendt, med tilføjelse af kort evaluering af årsmøde 2023 under punkt 2.

2. Kort evaluering af årsmøde 2023/årsmøde 2024

- a. Kort evaluering: meget velbesøgt årsmøde, sikkert pga. af placeringen. Dejligt at flere medlemmer fortalte om egne, mindre projekter. At det ikke var torsdag/fredag betød måske, at deltagerne ikke skyndte sig hjem.
- b. Planlægningsgruppe: Mikkel, Charlotte, Jesper, Anne
- c. sted Jesper taler med Vejle
- d. Skal være i første kvartal. Indkaldelse til generalforsamling skal være seks uger før.
- e. Tentative temaer: Aula? Forventes at RA og arbejdsgruppen informerer i løbet af efteråret. Digitalt skabte arkivalier – udfordringer, udvikling og formidling? Aalborg Stadsarkiv har sammen med andre afholdt to workshops om emnet og søger midler til projekt. AI i arkivsamlinger f.eks. billedgenkendelse, billedtagging, indeksering af store samlinger, bedre søgninger, hurtigere registrering, chatrobot-vejledning af brugere. Der bør også være et fagligt historisk indlæg! Sletning er også et yderst relevant tema, en overset opgave.

3. Nyt fra ODA-lovreguleret

- a. K-udvalget: møde 8. maj. Referatet er udsendt. ODA beder medlemmer om oplysninger om eventuelle forskningsprojekter i kommunerne. Skal være præciseret hvad det drejer sig om (ikke almindelig kommunal datalevering til statistik, analyse osv. Kun data, der indgår i egentlige forskningsprojekter) Peter skriver et udkast til medlemmerne.
RA laver udkast til kommissorium til ny arbejdsgruppe til f.eks. paradigmesager. ODA stiller eventuelt med repræsentanter til arbejdet, og kompenserer repræsentantens arkiv derfor. Se dog principielle overvejelser i næste punkt.
- b. Aula Paradigmesag: ODA er blevet spurgt om deltager til arbejdsgruppen til Aula paradigmesag. Næste møde 4. juli. Ingen kommuner står lige for at skulle aflevere Aula, så hvem skal nu betale for arbejdsgruppens arbejde med paradigmesag. ODA har ikke tidligere betalt for at udarbejde paradigmesager. Finansierer ODA arbejdet med en paradigmesag, betaler vi i en eller anden grad for en kommunes arbejde med at udarbejde en paradigmesag. Hvad skal kommunerne i sidste ende have at gøre med at lave en paradigmesag – normalt er det den/de første kommuner, der står for det, eller RA. Hvad skal vi bidrage med i denne sag, hvor der allerede foreligger en klar og detaljeret bevaringsbestemmelse?
Vi forventer at NEA og/eller KOMDA stiller med en repræsentant til mødet 4. juli, og ODA afventer RAs afklaring af hvad arbejdsgruppen rent faktisk skal lave.

4. ODA-Kulturarv

- a. VISDA-aftalen: Tilgængeliggørelsesaftalen skal evalueres i løbet af sommeren 2023. Peter har været til møde med SLA/KB om aftalen. Det forventes, at konsortiet beder VISDA om et evalueringsmøde efter sommeren.
SLA vil foreslå, at formidlingsaftalen omformes, så den – ligesom tilgængeliggørelsesaftalen – kan indgås på organisationsniveau. Lige nu er formidlingsaftalen attraktiv for meget store institutioner, mens prisen synes høj for mindre arkiver. Ikke mange institutioner har indgået aftalen. Kunne den indgås af SLA og/eller ODA som organisation, ville prisen pr. billede blive bedre, dvs. arkiverne ville lettere kunne benytte billeder og VISDA ville få flere penge til deres medlemmer.
- b. Retrodigitalisering.dk: Aarhus skal sende en regning inden afslutning af regnskabet.

5. ODA's hjemmeside

Bestyrelsens nye sammensætning burde være opdateret. Der har været andre ændringer hos medlemmerne, som skal tjekkes. Husk at skrive eventuelle ændringer til Anette Eriksen fra Bornholm Ø-Arkiv.

6. Samarbejdsaftale med SLA

- a. *Beslutning/orientering*: Der er flere punkter, hvor det er oplagt at tale videre om samarbejde, f.eks. VISDA-aftalen og spørgsmålet om SLAs §7-arkivers it-arkivarers deltagelse i diverse fora.

- b. *Opfølgning*: Caspar vil foreslå et møde med SLA/Jørgen Thomsen efter sommerferien.

7. Nyt fra netværk

- a. E-arkivering
 - i. *Beslutning/orientering*: Ikke noget nyt.
- b. Formidlingsnetværket
 - i. *Beslutning/orientering*: Fungerer. Har afholdt møde om bl.a. podcasts.

8. Nyt fra repræsentationen i eksterne netværk og udvalg

- a. Privatarkivudvalget
 - i. *Beslutning/orientering*: Peter er trådt ud og Anne træder ind som ODAs repræsentant.
 - ii. *Opfølgning*: Ikke holdt møde.
- b. Landsforeningen til bevaringen af Foto og Film, LFF
 - i. *Beslutning/orientering*:
 - ii. *Opfølgning*: Seminar i Herning d. 15. juni.
- c. Klimaprojektet
 - i. *Beslutning/orientering*:
 - ii. *Opfølgning*: Projektgruppen er langt med projektforslaget. Organisationen omkring projektet afventer stadig.
- d. *Advisory board 'levende lokal kulturarv'*
Peter deltager.

9. Sekretariatet

- a. *Beslutning/orientering*:
- b. *Opfølgning*: Intet nyt.

10. Tilskud af midler

- a. *Beslutning/orientering*:
- b. *Opfølgning*: Intet nyt.

11. Regnskab og budget

- a. *Beslutning/orientering*:
- b. *Opfølgning*: Alt ok. Vi afventer at udbetale nogle af de midler, der tidligere er bevilget.

12. Medlemskaber

- a. *Beslutning/orientering*:
- b. *Opfølgning*: Intet nyt.

- c. Gennemgå vilkårene for medlemskab, således som de fremgår af hjemmesiden ("God arkivskik"). Tages op på et bestyrelsesseminar.

13. Bestyrelsesarbejdet fremadrettet

- a. *Beslutning/ orientering.* Bestyrelsesseminar 20.-21. november. Jesper undersøger om Christiansminde er en mulighed.

14. Næste møde

- a. *Beslutning:* på Teams 6. september 10-12.

15. Evt.

Flere skoler rundt omkring tror, at man blot ved at trykke "arkivér" eller lignende i et elevadministrationssystem har opfyldt lovkravene til bevaring. Som udgangspunkt bevarer arkiver kun tabeldata fra elevsystemer, dvs. karakteroplysninger, men ikke egentlige afgangsbøger. Til gengæld er skolerne forpligtede til at kunne udstede nye afgangsbøger, dvs. ikke bare kunne udlevere karakteroplysninger, jf. UVMs vejledning "Hvis en elev har mistet sit bevis eller en udtalelse, har skolen pligt til at udlevere en kopi af beviset eller udstede et nyt originalbevis." Mange arkiver anbefaler derfor, at skolerne fortsat afleverer fysiske afgangsbøger til arkivet. Det er dog ikke en arkivopgave at sikre, at skolerne lever op til prøvebekendtgørelsen.

Caspar holder uformelle kaffemøder med KL og Kulturens Analyseinstitut.

Kommer der Danske Arkivdage igen – hvad er status? Caspar spørger til det.