



Bestyrelsesmøde tirsdag, d. 15. juni 2015 kl. 10.00-14.00 på Århus Stadsarkiv, Vester Allé 12, 8000 Aarhus C

Deltagere: Charlotte Voss, Trine Grejsen, Finn Guldbæk, Tina Knudsen Jensen, Peter Damgaard, Søren Bitsch Christensen

Dagsorden

1. Valg af ordstyrer, referent og godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendt. Charlotte Voss ordstyrer og Søren Bitsch Christensen (referent)

2. Arkivkonference 2017

Venter på arbejdsgruppens skriftlige oplæg.

3. Copydan-aftalen

Aftalen skal underskrives af et bestyrelsesmedlem (formanden) på organisationens vegne. SLA har budt ind på at stå for administrationen. Vi går ud fra, at man kan vælge kun at tilslutte sig tilgængeligørelsesaftalen.

Har fået forespørgsler fra medlemmer, der ønsker at se aftalen, men det må afvente den endelige udgave.

ODA indsamler eksempler på standardaftaler fra medlemsarkivet mhp. en senere tema-dag/medlemsarrangement. Ved samme lejlighed fremlægges eller udarbejdes en juridisk fortolkning af aftalen til medlemmernes disposition.

4. Nyt fra ODA-Lovreguleret og ODA-Kulturarv

Bestyrelsen har modtaget en tilkendegivelse om, at opdelingen af organisationens arbejde i de to spor hhv. Lovreguleret og Kulturarv afgiver et uheldigt signal om, at de to aspekter ikke er integrerede. Vi vil derfor gerne tilkendegive, at bestyrelsen ikke ser sådan på det. Der er tale om de sektioner, bestyrelsen praktisk har inddelt arbejdet i, ikke om en modsætning eller en eksklusion af det ene eller det andet.

Vi modtager gerne andre forslag til benævnelserne, men vi fortsætter med en sektionering af arbejdet.

4.a. ODA-Lovreguleret

- K-udvalget:

- På seneste møde skete der en afrapportering af den igangværende *arkivtilsynsprocess*. 16 §7-arkiver havde før mødet bedt om og fået udsættelse på 3-4 uger. Rigsarkivet stiller sig åbent for en evaluering af processen. Forårs- og sommersæsonen er uheldig for institutionsområdet. For ODA's medlemmer er tilsynet overordnet set en god mulighed for at skabe overblik og implementere arkivstandarder.
- *Børnesager* – Rigsarkivet er ved at bearbejde rapporten, har sendt den til Departementet, så stoppet er i kraft indtil videre.
- Skanning af *byggesager*: Der er konstateret sager, der er fortrolige i sikkerhedsmæssig forstand (banker og militære anlæg mv.), hvorfor ODAs medlemmer skal have en PET-sikkerhedsgodkendt arkivar, hvis de modtager sådanne byggesager fysisk eller elektronisk.
- 25.8. afholdes der møde for *§ 7-arkivernes medarbejdere*: et tema bliver kvalitetssikring af data og dokumenter.
- *Temadag om test af arkiveringsversioner* i efterår 2015 (Rigsarkivet står for to temadage om sikring). Datoen foreløbigt bestemt til 20.10. Lokalerne bliver i Gladsaxe Stadsarkiv. ODA's interesse er at nå løsninger, der er billigere for vores medlemmer, og at tilskynde til dialog mellem Rigsarkivet og de afleverende arkiver, så kommunikationen med Rigsarkivet, arkiver og leverandører omkring udviklingen af ADA forbedres. Kan vi gå videre ad OS2-sporet? Skal ADA suppleres af andre testværktøjer til f.eks. visuelle test af TIFF. Vi vil gerne betale et medlemsarkiv for at facilitere dagen. Forslag til program:
 - Kort oplæg fra KOMDA, NEA og Rigsarkivet om deres måde at teste og godkende arkiveringsversioner på.
 - Faglig dialog om testning, kriterier og forskelle i testmetoder.
 - Relevante deltagere er som minimum følgende §7-arkiver: Esbjerg, Frederikssund, Horsens, København/NEA, Odense, Silkeborg, Thisted, Vejle, Aalborg/KOMDA samt Aarhus
- Peter Damgaard skriver en artikel til Nordisk Arkivnyt om kompetencer i kommunearkivet jf. rapporten.

4b. ODA Kulturarv

- Årsmødeplanlægning – jf. arbejdsdokument (ikke vedlagt det offentlige referat).
- Tilgængeliggørelsesprojektet:

Andreas Bille Brahe har tilsendt bestyrelsen denne opdatering:

”Efter ODAs årsmøde 2014, der blandt andet handlede om ”tilgængelighed”, blev der dannet grundlag for et samarbejde mellem ODA, RA, KSA og SLA for at undersøge mulighederne for at højne tilgængelighed til de danske arkivalier. Tilgængelighed i betydningen at kunne tilgå arkivalier, nemt og uden hindringer, er en overset del af arkivernes arbejdsgrundlag. Der er ikke lavet hverken regler eller anvisninger om hvordan denne tilgængelighed skal ske. I praksis halter de danske arkiver og adgang til arkivalier bagude i forhold til andre lande og andre sektorer som blandt andet museer og biblioteker.

Målet med arbejdet er at starte et egentligt projekt, der skal fokusere på alle aspekter af tilgængelighed, til alle typer af arkivalier. I første fase er gruppen ved at udarbejde et vision for projektet, i foråret er ambitionen at fremvise en egentlig projektgruppe og endelig i 2017 skal der til ”De Danske Arkivdage” formidles resultater i form af prototyper eller andet.

Projektet har til formål at lette tilgængelighed, til alle typer af arkivalier, til alle typer af brugere på en standardiseret, nem og ensartet måde på tværs af arkiver.

I første indledende fase er ODA repræsenteret af Andreas Bille Brahe, men når selve projektet startes op og arbejdsgrupper nedsættes er det op til ODA og deres medlemmer at bestemme hvem der deltager." Bestyrelsen bemærker hertil, at der er opbakning til arbejdet.

5. Samarbejdsaftale med SLA

- Intet nyt, men afventer ny dato for næste samarbejdsrunde.

6. Nyt fra netværk: E-arkivering, Formidling, Olivia

- E-arkivering mødes ved Fagligt Forum i september.
- Formidlingsnetværket: Besøgte 3. juni kl. 10-16 i Malmö Stadsarkiv.

7. Nyt fra repræsentationen i eksterne netværk og udvalg PAU LFF DHF

PAU

- *Rapporten* om privatarkivarbejdet er fremlagt for udvalget. Udvalget har foreslået, at arbejdsgruppen kommer på besøg på ODA's og andres årsmøder; at Privatarkivudvalget arrangerer en temadag med inviterede fra organisationerne til at drøfte problemstillingerne i rapporten og/eller at der arrangeres dialogmøder rundt om i landet, hvor emnerne kan drøftes med organisationsrepræsentanter. Den endelige form for offentliggørelse aftales på udvalgets efterårsmøde.
- Status for *danpa.dk*. Hjemmesiden har været udsat for hacking og er ude af brug.
- *Smartarkivering.dk*. Udvalget forventes på efterårsmøde at godkende den endelige projektbeskrivelse for udvidelsen af løsningen til en national tjeneste, som offentlige arkiver kan tilslutte sig.

LFF

- Sommerseminar i dag.

DHF

- Intet nyt i forhold til tidligere beslutning om udmeldelse fra 2016.

8. Sekretariatet – placering

- Arbejder på at fastholde det på Bornholm indtil efter årsmødet. Medlemmer, der ønsker stof optaget på hjemmesiden, kan skrive direkte til Bornholm / Maria Løvenstrøm maria.loevenstroem@brk.dk.

9. Tilskud af midler

- Intet.

10. Regnskab og Budget - Placering

- Regnskabsmedarbejderen ved Hjørring Kulturhistoriske Museum er fratrukket, så vi kan om-
tænke placeringen fremover. Indtil videre overvejes en lokal løsning i tilknytning til kassere-
ren. (Efter mødet er det bestemt, at vi fortsætter med en løsning på Hjørring Kulturhistoriske
Museum indtil videre året ud).

11. Medlemskaber

- Vi har til gode at tage kontakt til Odsherred Kommune.

12. Eventuelt

- Bestyrelsesseminar kan ikke være de aftalte dage 8.-9. september. Charlotte laver en doodle
til bestyrelsen. Fastholder, at det ikke skal være weekend.

13. Næste møde

- 15.9. kl. 10-14, Taarnby Stad- og Lokalarkiv